

Destek alabilmek için, öncelikle işletmenize ait genel bilgileri veritabanımıza kaydetmelisiniz. Bunun için www.kosgeb.gov.tr adresinden **KOBİ Giriş** bölümündeki "KOSGEB'e ilk Kayıt" linkine tıklamalısınız. Karşınıza gelen formu doldurarak, bundan sonraki bütün aşamalarda kullanacağınız İşletmenize ait KOSGEB E-KOBİ Kullanıcı Adı ve Şifresini alacaksınız.

Kullanıcı Adı ve Şifrenizi daha sonraki aşamalarda sorunla karşılaşmamak için unutmamanız önemlidir.

KOSGEB'e vereceğiniz beyanlardaki bilgilerin yanlış olmasından doğacak tüm hukuki ve mali sorumluluk işletmenize ait olacaktır.

ÖNEMLİ NOT: AŞAĞIDAKİ KAYIT ADIMLARINIZI ZAMAN AŞIMI OLMAMASI İÇİN MAKSİMUM 15 DAKİKA İÇİNDE TAMAMLAMANIZ GEREKMEKTEDİR.

1. <http://www.kosgeb.gov.tr> adresine giriniz ve "KOBİ Giriş" tıklayınız.

2. Karşınıza gelen sayfadan **KOSGEB'e İlk Kayıt** linkini tıklayın.



3. **İşletme Adınızı** tam ünvanını büyük harfler ile yazınız.

İşletme Başvuru

İşletme Adı : 3

ÖRN : İONS BİLİŞİM EĞİTİM DANIŞMANLIK SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.

4. İşletmenizin Statüsünü seçiniz.

İşletme Adı : S BİLİŞİM EĞİTİM DANIŞMANLIK SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ

İşletme Statüsü: Limited

Vergi Dairesi:

Vergi Numarası:

Yetkili Kişi Adı Soyadı:

SSK İşyeri Sicil No:

ÖRN: Limited

5. Vergi Dairesini seçerken önce işletmenizin bulunduğu ili seçiniz.

İşletme Statüsü:	Limited
Vergi Dairesi:	5
Vergi Numarası:	AMASYA
Yetkili Kişi Adı Soyadı:	ANKARA
SSK İşyeri Sicil No:	ANTALYA
	ARTVİN

ÖRN: ANKARA

6. İlinizde bulunan vergi dairelerinin geldiği listeden vergi dairenizi seçiniz.

Vergi Dairesi:	ANKARA	BAŞKENT
Vergi Numarası:	6	AKYURT
Yetkili Kişi Adı Soyadı:		AYAŞ
SSK İşyeri Sicil No:		BALA
	SSK İşyeri Sicil Numaranız yoksa	BAŞKENT
		BEYPAZARI
Kuruluş Yılı:		

ÖRN : BAŞKENT

7. Vergi numaranızı giriniz. Eğer şahıs işletmesi iseniz T.C. kimlik numaranızı giriniz.

Vergi numaranız 11 haneden fazla olamaz.

Vergi Dairesi:	ANKARA	BAŞKENT
Vergi Numarası:	7	6310487991

ÖRN : 6310487991

8. Yetkili Kişi Adı Soyadı bölümünde soldaki haneye AD sağdaki haneye SOYADI yazınız. Yetkili kişi işletmeniz adına imza atmaya yetkili kişi olmasına dikkat ediniz.

Yetkili Kişi Adı Soyadı:	8	MEHMET	ÇAV
--------------------------	----------	--------	-----

ÖRN : MEHMET ÇAV

9. SSK İşyeri Sicil No veya yoksa BAĞ-KUR numaranızı giriniz.

SSK iş yeri numaranızı 21 hane olacak şekilde giriniz. 23 haneli ise son iki haneyi girmeyiniz.

SSK İşyeri Sicil No: **9**

SSK İşyeri Sicil Numaranız yoksa Bağkur Numaranızı giriniz.

ÖRN : 296050102106698308010

10. İşletmenizin kuruluş yılınız 4 haneli olacak şekilde giriniz.

Kuruluş Yılı: **10**

ÖRN : 2006

11. İşletmenizin bulunduğu yeri seçiniz.

İşletmenin Bulunduğu Yer: **11**

İşyeri Sicil No :

Meslek Kuruluşu:

Yer seçmek için tıklayınız

Açıklama

- Serbest Bölge
- İŞGEM
- KOSGEB Teknoloji Geliştirme Merkezi
- Teknopark
- Endüstri Bölgesi

ÖRN : Teknopark

12. İşletmenizin ticari sicil numarasını giriniz. Esnafsanız esnaf sicil numaranızı giriniz.

Esnaf/Ticaret Sicil No : **12**

ÖRN : 218374

13. Bağlı bulunduğunuz meslek kuruluşunu seçiniz.

Bağlı Bulunduğu Meslek Kuruluşu: **13**

- TOBB - Ticaret Odası
- TOBB - Sanayi Odası

ÖRN : TOBB- Ticaret Odası

14. Faaliyet kodunuzu seçmeniz gerekmektedir bunun için öncelikle **Faaliyet kodunuzu seçmek için tıklayınız** butonuna tıklayınız. Karşınıza madde 15 deki NACE Seçimi ekranı gelecektir.

Bağlı Bulunduğu Meslek Kuruluşu: TOBB - Ticaret Odası

Faaliyet konunuzu seçmek için tıklayın... **14**

NACE Kodu	Açıklama
-----------	----------

15. Nace seçim ekranından **İşletme türünüzü** seçiniz. İmalatçı iseniz **İmalatçı olarak çalışıyorum** değilseniz **İmalat dışı çalışıyorum** seçiniz. Sonrasında altında gelen menüden **NACE Üst Kodu**'nu seçiniz.

NACE Seçimi

İşletme Türü: İmalatçı olarak çalışıyorum İmalat dışı çalışıyorum **15**

İmalat konusunda faaliyetiniz var ise imalat yapıyorum seçeneğini işaretleyiniz.
İşletmenizin faaliyet gösterdiği sektörü doğru seçmeniz, uygun kredi/destek almanız açısından önemlidir.

NACE Üst Kodu: [Dropdown]

NACE İkili Kodu: MADENCİLİK VE TAŞ OCAKÇILIĞI

NACE Kodları

Seç	NACE Kodu	Açıklama
<input type="checkbox"/>	İNŞAAT	
<input type="checkbox"/>	TOPTAN VE PERAKENDE TİCARET; MOTORLU KARA TAŞITLARININ VE MOTOSİKLETLERİN ONARIMI	
<input type="checkbox"/>	ULAŞTIRMA VE DEPOLAMA	
<input type="checkbox"/>	KONAKLAMA VE YİYECEK HİZMETİ FAALİYETLERİ	
<input type="checkbox"/>	BİLGİ VE İLETİŞİM	

ÖRNEK: İşletme Türü: **İmalat dışı çalışıyorum**

Nace Üst Kodu: **BİLGİ VE İLETİŞİM**

16. 15. adım sonrasında **NACE İkili Kodu** menüsü dolacak ve bir alt kriter daha seçmenize izin verecektir.

NACE Üst Kodu: BİLGİ VE İLETİŞİM

NACE İkili Kodu:

16

- Yayıncılık faaliyetleri
- Sinema filmi, video ve televizyon programları yapımclığı, ses kaydı ve müzik yayımlama faaliyetleri
- Programcılık ve yayıncılık faaliyetleri
- Telekomünikasyon
- Bilgisayar programlama, danışmanlık ve ilgili faaliyetler
- Bilgi hizmet faaliyetleri

ÖRNEK: Nace İkili Kodu: **Bilgisayar programlama, danışmanlık ve ilgili faaliyetler**

17. 16. adım sonrasında seçtiğiniz **Nace İkili Kodu** na göre ilgili faaliyetler aşağıda açılacak tabloya gelecektir. İlgili tablodan aşağıdaki şekilde de gözüktüğü gibi tik atarak işletmenizle ilgili faaliyet alanını seçiniz ve sonrasında NACE Seçim

ekranının sağ alt köşesindeki  butonuna tıklayınız. En az 1 ve en fazla 3 alanı seçebilirsiniz.

NACE İkili Kodu: Bilgisayar programlama, danışmanlık ve ilgili faaliyetler

NACE Kodları		
Seç	NACE Kodu	Açıklama
Üst NACE: 62.0 - Bilgisayar programlama, danışmanlık ve ilgili faaliyetler		
<input checked="" type="checkbox"/>	62.01	Bilgisayar programlama faaliyetleri
<input checked="" type="checkbox"/>	62.02	Bilgisayar danışmanlık faaliyetleri
<input type="checkbox"/>	62.03	Bilgisayar tesisleri yönetim faaliyetleri
<input checked="" type="checkbox"/>	62.09	Diğer bilgi teknolojisi ve bilgisayar hizmet faaliyetleri

ÖRNEK: NACE Kodu Açıklama

- 62.01 Bilgisayar programlama faaliyetleri
- 62.01 Bilgisayar danışmanlık faaliyetleri
- 62.09 Diğer bilgi teknolojileri ve bilgisayar hizmet faaliyetleri

18. İşletmenize ait iletişim bilgilerinizi girmeniz gerekmektedir.

ÖNEMLİ: E-posta adresinizin faal olarak kullandığınız ve posta gönderiminde sorun olmayan bir adres olmasına dikkat ediniz. Buraya girdiğiniz e-posta adresinize KOSGEB işlemlerinde ileride kullanacağınız KULLANICI ADI ve ŞİFRE gönderilecektir.

İletişim Bilgileri

Adresi: **18**

Posta Kodu:

İli / İlçesi: İli Seçiniz... İlçe Seçiniz...

Telefonu:
(Örnek: 3121234567 boşluk koymayın.)

Faks:
(Örnek: 3121234567 boşluk koymayın.)

Cep Telefonu:
(Örnek: 5321234567 boşluk koymayın.)

E-Posta:
Kullanıcı adı ve şifreniz bu adrese gönderileceğinden lütfen geçerli bir adres giriniz.


Web Adresi:
http://
(Örnek: http://www.isletme.com.tr)

19. Yukarıda girdiğiniz bilgilere onay verme işlemini yapmanız gerekmektedir. Bunun için **İşletme hakkında yukarıda yer alan bilgilerin doğru olduğunu beyan ve taahhüt ederim.** i seçiniz.

Onay

İşletme hakkında yukarıda yer alan bilgilerin doğru olduğunu beyan ve taahhüt ederim. **19**

20. Sistemin güvenliği için en son adımda kontrol bulunmaktadır. Kontrol bölümünde çıkan resimdeki rakamları aşağısındaki kutucuğa eksiksiz olarak giriniz.

21. Tüm adımları yaptıktan sonra  butona tıklayıp kayıt işleminizi tamamlayınız. Eğer yukarıdaki bilgilerinizde sisteme aykırı bir giriş yaptı iseniz sistem sizi uyaracaktır.



Çıkan uyarıları okuyarak değiştirmeniz gereken bilgileri değiştirip sonrasında

tekrar  butonuna tıklayınız .

22. DİKKAT: Bilgilerinizi kaydetme işlemleri sonrasında sistem size bundan sonra irtibat kuracağınız ve işlemlerinizi yürüteceğiniz İlgili Birimi seçmenizi aşağıdaki şekildeki gibi isteyecektir. Menüden gelen birimler içerisinde size en yakın olanını seçiniz ve



butonuna tıklayınız. Bu işlemi tamamlamanıza müteakip karşınıza gelecek ekrandaki KULLANI ADI ve ŞİFRENİZİ NOT EDİNİZ ve KOBİ BEYANNAMESİ işlemlerinizi doldurmaya başlayınız.

