

(Vize Alımının Teşvikine İlişkin Duyuru)

UYARI

**Eski Tip (Çipli Olmayan) Umuma Mahsus Türkiye Cumhuriyeti Pasaportlarıyla
Japonya'ya Giriş Yapmayı Planlayan Kişilere Duyuru**

1 Nisan 2011 tarihi itibarıyla, makinede okunamayan tipte (eski tip=çipli olmayan) Türkiye Cumhuriyeti pasaport hamillerinin vize almalarının teşvik edilmesine karar verilmiştir. Eski tip (çipli olmayan) T.C. pasaport hamillerinin Japonya'yı ziyaretleri öncesinde vize almaları önemle tavsiye olunur. Bu tedbir, eski tip (çipli olmayan) umuma mahsus pasaport hamillerine yöneliktir. Diplomatik, hususi ve hizmet pasaportları bu uygulamadan muaftır.

Eski tip (çipli olmayan) Türkiye Cumhuriyeti pasaport hamillerinin, 3 ay'ı aşmayan kısa süreli seyahat edecek olsalar dahi Japonya seyahatleri öncesinde vize almaları kuvvetle tavsiye olunur.

Vize müracaatları için ibraz edilecek belgeler için ekteki dosyayı inceleyiniz.

Başvuru formları aşağıdaki adresten temin edilebilir.

http://www.mofa.go.jp/mofaj/toko/visa/pdfs/application_all.pdf

Vize almadan Japonya'ya seyahat edecek eski tip (çipli olmayan) T.C. pasaport hamilleri, ülkeye girişte son derece ciddi giriş soruşturmalarına maruz kalma ve sonuç itibarıyla ülkeye giriş yapamama tehlikesiyle karşılaşabileceklerdir.

Ayrıca, bazı havayolu şirketlerinin vize almamış eski tip (çipli olmayan) pasaport hamillerini Japonya uçağına almama riski de mevcuttur.

1 Haziran 2010 itibarıyla verilmeye başlanan makinede okunabilir nitelikteki (yeni tip=çipli=e-pasaport) T.C. pasaport hamilleri, 3 ay'ı aşmayan kısa süreli Japonya seyahatlerinde eskiden olduğu gibi vizeden muaf tutulacaklardır (vize muafiyeti, ülkeye girişi taahhüt etmez). Ancak, Japonya'da gelir (kazanç) elde etmek amacıyla Japonya'ya seyahat edecek kişilerin, ülkede kalış süreleri 3 ayın altında olsa dahi, vize almalarının zorunlu olduğu unutulmamalıdır.

Kısa süreli kalış için sıklıkla Japonya'ya seyahat eden şahısların, eski tip T.C. pasaportlarını makinede okunabilir nitelikteki(çipli) pasaport ile değiştirmeleri önemle tavsiye olunur.

Mart 2011

Japonya İstanbul Başkonsolosluğu, Konsolosluk Bölümü

"Kısa süreli ziyaret" amaçlı Vize için ibraz edilmesi gereken, temel belgeler

	Akraba ziyareti	Tanıdık ziyareti/Turizm	Kısa süreli ticari iş v.b.
Ziyaret amacı	Akraba/Üçüncü dereceye kadar olan akraba	-Tanıdık (arkadaş) ziyareti -Turizm	-Toplantılara katılım -Ticari işler (iş bağlantısı, iş görüşmeleri, sözleşme imzalama, satış sonrası hizmet, reklam, pazar araştırması)
İbraz edilecek belgeler	[Başvuru sahibince sağlanacak belgeler] 1- Pasaport 2- Başvuru formu 1 adet 3- Fotoğraf 1 adet 4- Uçak veya Gemi rezervasyon teyidi/onay belgesi v.b. 5- Akrabalığı kanıtlayan dokümanlar - Doğum belgesi -Evlilik belgesi -Nüfus kayıt örneği v.b. 6- Seyahat harcamaları için ödeme yeterliliği -Resmi bir işyerinden alınan maaş belgesi -Banka mevduat hesap belgesi [Japonya'dan temin edilecek belgeler] 1-Seyahat amacını belirten davet mektubu 2- Akrabalığı kanıtlayan dokümanlar -Nüfus kayıt örneği (Davet edenin veya eşinin Japon vatandaşı olması durumunda) * Yukarıdaki 6'ncı maddedeki harcamalar, garantör tarafından karşılanacak ise; 3'ten 5'inci maddelere kadar olan sıradaki dokümanlar ibraz edilmelidir. 3- Garanti mektubu 4- Garantöre ilişkin aşağıdaki belgelerden herhangi biri. -Gelir belgesi veya vergi tahakkuk belgesi (Belediyeler tarafından hazırlanan) -Mevduat hesap belgesi -Vergi beyannamesi kopyası (Vergi dairesi onaylı, "e-vergi" durumunda alındı belgesi ve vergi beyannamesi) -Vergi ödeme belgesi (Form 2) - Not: Brüt kazancı gösteren belge ibraz edilmeli 5- İkametgah belgesi (Aile bireylerinin tamamının ilişkilerinin yer aldığı belge) - Not: - Davet eden kişi veya Garantörün yabancı uyruklu olması durumunda; İkametgah belgesi yerine yabancı oturma kayıt belgesi ve pasaport kopyası (kişisel bilgilerin, giriş çıkış ve ikamet izni ile ilgili sayfalar) ibraz edilmelidir.	[Başvuru sahibince sağlanacak belgeler] 1- Pasaport 2- Başvuru formu 1 adet 3- Fotoğraf 1 adet 4- Uçak veya Gemi rezervasyon teyidi/onay belgesi v.b. 5- Arkadaşlığı kanıtlayan dokümanlar (turizm amacı hariç) - Fotoğraf -Mektup, e-posta -Uluslararası telefon faturaları v.b. 6- Seyahat harcamaları için ödeme yeterliliği -Resmi bir işyerinden alınan maaş belgesi -Banka mevduat hesap belgesi [Japonya'dan temin edilecek belgeler] 1-Seyahat amacını belirten davet mektubu 2-Seyahat programı *Seyahat amacının tanıdık ziyareti olması ve yukarıdaki 6'ncı maddedeki harcamalar, garantör tarafından karşılanacak ise; 3'ten 5'inci maddelere kadar olan sıradaki dokümanlar ibraz edilmelidir. 3- Garanti mektubu 4- Garantöre ilişkin aşağıdaki belgelerden herhangi biri. -Gelir belgesi veya vergi tahakkuk belgesi (Belediyeler tarafından hazırlanan) -Mevduat hesap belgesi -Vergi beyannamesi kopyası (Vergi dairesi onaylı, "e-vergi" durumunda alındı belgesi ve vergi beyannamesi) -Vergi ödeme belgesi (Form 2) - Not: Brüt kazancı gösteren belge ibraz edilmeli 5- İkametgah belgesi (Aile bireylerinin tamamının ilişkilerinin yer aldığı belge) - Not: - Davet eden kişi veya Garantörün yabancı uyruklu olması durumunda; İkametgah belgesi yerine yabancı oturma kayıt belgesi ve pasaport kopyası (kişisel bilgilerin, giriş çıkış ve ikamet izni ile ilgili sayfalar) ibraz edilmelidir.	[Başvuru sahibince sağlanacak belgeler] 1- Pasaport 2- Başvuru formu 1 adet 3- Fotoğraf 1 adet 4- Uçak veya gemi rezervasyon teyidi/onay belgesi v.b. 5- İşyeri Çalışma Belgesi 6- Seyahat harcamaları için ödeme yeterliliği -İşveren seyahat emri -Görevlendirme yazısı -Bunlara benzer belgeler [Japonya'daki ilgili kuruluş v.b.'den temin edilecek belgeler] 1-Japonya'daki faaliyetlerinizi belirten aşağıdaki belgelerden herhangi biri -Seyahat amacını belirten davet mektubu -Şirketler arasında yapılan iş sözleşmesi -Toplantı ile ilgili dokümanlar -Ticari ürün belgeleri v.b. 2-Seyahat programı * Yukarıdaki 6'ncı maddedeki harcamalar, davet eden tarafından karşılanacak ise; 3'ten 4'üncü maddelere kadar olan sıradaki dokümanlar ibraz edilmelidir. 3- Garanti mektubu 4- Şirketin resmi kayıt belgesi veya açıklamalı şirket/ organizasyon taslağı - Not: -Borsada işlem gören şirketler, "kaisha shikho" (Dünyalık faaliyet raporlarını) kopyasını ibraz etmeleri yeterlidir. Bu durumda şirketin resmi kayıt belgesi veya açıklamalı şirket/ organizasyon taslağını ibraz zorunluluğu yoktur. -Davet eden bir şahıs ise; Şirketin resmi kayıt belgesi veya açıklamalı şirket/ organizasyon taslağı yerine İşyeri Çalışma Belgesi ibraz edilmelidir